



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISION

Villavicencio, 24 de diciembre del 2024

Doctora
YANED SIERRA CASTRILLON
Secretario de Salud
Alcaldía Municipal de Villavicencio
Ciudad.

Ref.: **ACEPTACION DE OFERTA N°. 2978 DE 2024 N°. DEL PROCESO EN SECOP SMC-174 DE 2024.**

OBJETIVO DEL INFORME: Llevar a cabo las tareas de vigilancia de la ejecución contractual e informar al municipio de Villavicencio acerca del desarrollo del mismo verificando el cumplimiento de las obligaciones contractuales a lo largo de su ejecución en desarrollo de las obligaciones legales contenidas en los artículos 83, 84 y siguientes de la Ley 1474 de 2011 y demás normativa aplicable.

1. INFORMACIÓN DEL CONTRATO

No. Y FECHA DEL CONTRATO	No 2978 de 2024
PUBLICADO EN	No del proceso en SECOP SMC-174-2024
CLASE DE CONTRATO:	SECOP I ☐ O SECOP II ☒
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS
No. DE IDENTIFICACIÓN	UPSURGE BUSINESS GROUP S.A.S
OBJETO:	901.593.790-2
	PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS PARA FORTALECER LAS CAPACITACIONES Y COMPETENCIAS EN SALUD MENTAL EN LOS ACTORES DE LA RUTA DE PROMOCION Y MANTENIMIENTO A LA SALUD DEL MUNICIPIO DEVILLAVICENCIO META.
NOMBRE DEL SUPERVISOR CON NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	YANED SIERA CASTRILLÓN 40.392.235 de Villavicencio
FECHA DESIGNACIÓN DE SUPERVISIÓN:	19/12/2024
CONDICIONES INICIALES	
VALOR DEL CONTRATO	CIENTO NUEVE MILLONES NOVECIENTOS VEINTIUN MIL QUINIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS CON SETENTA Y SEIS CENTAVOS MCTE (\$109.921.599,76)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	DIEZ (10) DIAS Y/O HASTA AGOTAR PRESUPUESTO



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISION

FECHA DE INICIO:	20/12/2024		
FECHA DE TERMINACIÓN:	29/12/2024		
MODIFICACIONES:			
CESIÓN:	NOMBRE DEL ACE/C CONTRATISTA	FECHA:	DIA/MES/AÑO
VALOR DE ADICIÓN:	\$35.366.400 O N. A.	FECHA:	DIA/MES/AÑO
NUEVO VALOR DEL CONTRATO: (INICIAL + ADICIÓN)	\$145.287.999,76		
PRORROGAS	MESES Ó DÍAS	FECHA:	DIA/MES/AÑO
TOTAL PLAZO DE EJECUCIÓN (INICIAL + PRÓRROGAS)			
SUSPENSIONES	FECHA:		
REINICIOS:	MESES Ó N. A.	FECHA:	DIA/MES/AÑO
NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	HASTA EL 29 DE DICIEMBRE DEL 2024		

2. DESARROLLO DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

Teniendo en cuenta que mediante acto administrativo del 19/12/2024 y en plataforma SECOP II, se me designó como SUPERVISOR del contrato de la referencia, me permito presentar el informe del desarrollo del objeto contractual correspondiente al PERIODO No. 01 del 20/12/2024 al 23/12/2024 de conformidad con lo dispuesto en el Manual de Interventoría y Supervisión adoptado mediante Decreto No. 1000-21/293, vigente desde el 19 de julio de 2016.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS

- 1) El contratista deberá estructurar junto con el supervisor del contrato el cronograma y la agenda de los eventos de capacitaciones para los sectores referidos: (fechas, horario y lugar).

mediante acta de comité No.1 se realizó el cronograma de los eventos de capacitaciones el cual es:

- CAPACITACION JOVENES, PADRES Y PSICOORIENTADORES

FECHA: 21 de diciembre de 2024

HORA: 8:00 AM

LUGAR: Auditorio cas

- CONMEMORACION Y MOVILIZACION DIA NARANJA A ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS

FECHA: 22 de diciembre de 2024

HORA: 10:00 AM

LUGAR: Plaza de mercado Villavicencio

- CAPACITACION POBLACION OSIGD



Municipio de Villavicencio

- FECHA: 23 de diciembre de 2024
- HORA: 10:00 AM
- LUGAR: Auditorio Hotel Napolitano

- 2) El contratista deberá Desarrollar las tres capacitaciones en las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en el contrato, según metodología.

EL contratista desarrollo las tres capacitaciones en las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en el contrato.

- 3) El contratista Deberá contar con la capacidad operacional y logística para atender y proveer los bienes y servicios según especificaciones técnicas exigidas.

el contratista tiene la capacidad operacional y logística para la realización de los diferentes eventos que hacen parte del contrato.

- 4) El contratista deberá llevar lista de asistencia para cada jornada de capacitación

Se anexan las listas de asistencia para cada jornada.

- 5) El contratista deberá llevar registro fotográfico del cumplimiento de las características técnicas del servicio y elementos a entregar en cada actividad y/o evento.





Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISION





Municipio de Villavicencio





Municipio de Villavicencio



- 6) Comunicar al Municipio cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier otro tipo que pueda afectar la ejecución del contrato.

Se realizaron todas las comunicaciones pertinentes.

- 7) Responder por imprevistos, actos de negligencia o causas imputables al contratista que generen daños a terceros.

no se generaron ninguna de estas situaciones.

- 8) Contar con todo el equipo requerido para la idónea ejecución del contrato.

el contratista conto con todo el equipo requerido para la idónea ejecución del contrato.

- 9) Dar cumplimiento a los requerimientos exigidos por el supervisor y los documentos del contrato.

- 10) Presentar los informes de avance y cumplimiento, así como el informe final y de terminación del contrato al supervisor asignado por parte del Municipio.

- 11) Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato

- 12) Responder por la vinculación del personal, por su propio nombre, cuenta y riesgo, sin que el Municipio adquiera responsabilidad ni solidaridad alguna por los actos que realice el mismo.



Municipio de Villavicencio

13) Garantizar la calidad de los elementos incluidos en el presente proceso

14) Todas las obligaciones de orden técnico inherentes al objeto del contrato

El contratista cumple a cabalidad con todas las obligaciones mencionadas anteriormente.

ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL PRESENTE PERIODO

CAPACITACION JOVENES, PADRES Y PSICORIENTADORES							
No ITEM	DESCRIPCIÓN O DETALLE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	VALOR IVA UNITARIO (*)	VALOR TOTAL UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Alquiler auditorio con capacidad hasta 200 asistentes, que incluya lobby para stand, el auditorio debe incluir silletería para los 200 asistentes, aire acondicionado, video proyector, sonido, dos micrófonos, 2 mesas de registro debidamente vestidas intensidad horaria de 5 horas c/u.	GLOBAL	2	1.764.705,88	335.294,12	2.100.000,00	4.200.000,00
2	Estación de café permanente que incluye (aromática, tinto, agua fría y caliente, galletas, azúcar morena/blanca endulzante dietético, pocillos desechables (mínimo 6 onzas) mezcladores desechables y servilletas de papel) hasta 200 asistentes	GLOBAL	2	500.000,00	0	500.000,00	1.000.000,00
3	Refrigerio servido a la mesa alimento: emparedado de pollo y/o carne, presentación mínima de (120gr) por unidad	UNIDAD	400	12.800,00	0	12.800,00	5.120.000,00
4	Refrigerio servido a la mesa bebida: jugo natural de mínimo 7 onzas en caja o botella plástica.	UNIDAD	400	5.154,06	979,27	6.133,33	2.453.332,00



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISION

5	Servicio de atención a los invitados-meseros, con excelente presentación personal, durante la totalidad del evento de 5 HORAS	EVENTO	2	105.042,02	19.957,98	125.000,00	250.000,00
6	Capacitador psicólogo experiencia en trabajo con adolescentes capacitación intensidad horaria de 2 horas c/u	CAPACITACION	2	588.235,29	111.764,71	700.000,00	1.400.000,00
7	Capacitador profesional en enfermería con especialización en epidemiología con experiencia mínima de 5 años duración de 1 horas	CAPACITACION	2	504.201,68	95.798,32	600.000,00	1.200.000,00
8	Capacitador profesional en trabajo social con especialización en derecho de familia experiencia mínima de 4 años intensidad horaria de 2 horas	CAPACITACION	2	1.008.403,36	191.596,64	1.200.000,00	2.400.000,00
9	Kit de entrega: -Termo Plástico 600ml con tapa, contenido educativo -bolígrafo esfero semigel negro punta fina tipo de trazo medio punta de 0.07mm.ti tinta duradera con mensaje institucional -Camisa manga corta, para adulto unisex deportiva, económica en material poliéster (color por concretar), cuello redondo, estampada/marcada por ambas caras (colores a concretar), todas las tallas (s,m,l,xl), con mensaje institucional	UNIDAD	400	56.380,95	10.712,38	67.093,33	26.837.332,00
10	Presentador de eventos con mínimo un (1) año de experiencia	EVENTO	2	314.986,13	59.847,36	374.833,49	749.666,98



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISION

	relacionada por evento de 5 horas						
CONMEMORACION Y MOVILIZACION DIA NARANJA A ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS							
No ITEM	DESCRIPCIÓN O DETALLE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	VALOR IVA UNITARIO (*)	VALOR TOTAL UNITARIO	VALOR TOTAL
11	Refrigerio servido a la mesa alimento: emparedado de pollo y/o carne, presentación mínima de (120gr) por unidad	UNIDAD	370	12.800,00	0	12.800,00	4.736.000,00
12	Refrigerio servido a la mesa bebida: jugo natural de mínimo 7 onzas en caja o botella plástica.	UNIDAD	370	5.154,06	979,27	6.133,33	2.269.332.10
13	Kit de entrega: - agenda anillada tapa dura medida 14*21cm, 50 hojas ecológicas, con 2 separadores internos con contenido institucional -Termo Plástico 600ml con tapa, contenido educativo -Camisa manga corta, para adulto unisex deportiva, económica en material poliéster (color por concretar), cuello redondo, estampada/marcada por ambas caras (colores a concretar), todas las tallas (s,m,l,xl), con mensaje institucional	UNIDAD	370	57.039,00	10.837,41	67.876,41	25.114.271,70
CAPACITACION POBLACION OSIGD							
No ITEM	DESCRIPCIÓN O DETALLE	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	VALOR IVA UNITARIO (*)	VALOR TOTAL UNITARIO	VALOR TOTAL
14	Alquiler auditorio con capacidad hasta 200 asistentes, que incluya lobby para stand, el auditorio debe incluir silletería para los 200 asistentes, aire acondicionado, video proyector, sonido, dos micrófonos, 2 mesas	GLOBAL	1	1.764.705,88	335.294,12	2.100.000,00	2.100.000,00



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISION

	de registro debidamente vestidas intensidad horaria de 5 horas c/u.						
15	Estación de café permanente que incluye (aromática, tinto, agua fría y caliente, galletas, azúcar morena/blanca endulzante dietético, pocillos desechables (mínimo 6 onzas) mezcladores desechables y servilletas de papel) hasta 200 asistentes	GLOBAL	1	500.000,00	0	500.000,00	500.000,00
16	Refrigerio servido a la mesa alimento: emparedado de pollo y/o carne, presentación mínima de (120gr) por unidad	UNIDAD	200	12.800,00	0	12.800,00	2.560.000,00
17	Refrigerio servido a la mesa bebida: jugo natural de mínimo 7 onzas en caja o botella plástica.	UNIDAD	200	5.154,06	979,27	6.133,33	1.226.666,00
18	Servicio de atención a los invitados-meseros, con excelente presentación personal, durante la totalidad del evento de 5 HORAS	EVENTO	4	105.042,02	19.957,98	125.000,00	500.000,00
19	Capacitador psicólogo experiencia en trabajo con adolescentes capacitación intensidad horaria de 3 horas c/u	CAPACITACION	1	882.352,94	167.647,06	1.050.000,00	1.050.000,00
20	Capacitador profesional en trabajo social con especialización en derecho de familia experiencia mínima de 4 años intensidad horaria de 2 horas	CAPACITACION	1	1.008.403,36	191.596,64	1.200.000,00	1.200.000,00
21	Kit de entrega: -Termo Plástico 600ml con tapa, contenido educativo -bolígrafo esfero	UNIDAD	200	56.380,95	10.712,38	67.093,33	13.418.666,00



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISION

	semigel negro punta fina tipo de trazo medio punta de 0.07mm.ti tinta duradera con mensaje institucional -Camisa manga corta, para adulto unisex deportiva, económica en material poliéster (color por concretar), cuello redondo, estampada/marcada por ambas caras (colores a concretar), todas las tallas (s,m,l,xl), con mensaje institucional						
22	Presentador de eventos con mínimo un (1) año de experiencia relacionada por evento de 5 horas	EVENTO	1	314.986,13	59.847,36	374.833,49	374.833,49
VALOR TOTAL CIENTO MILLONES SEISCIENTOS SESENTA MIL CIENTO PESOS CON VEINTISIETE CENTAVOS MCTE						\$ 100.660.100,27	

cabe resaltar que aunque el presente contrato tiene forma de pago UNICO PAGO, se esta presentando el presente informe de avance con un 91,57% el cual corresponde a \$100.660.100,27, con 3 de los 4 eventos programados para la ejecución del mismo, sin embargo, de acuerdo al boletín epidemiológico No 12 de 2024 en las últimas semanas el municipio Villavicencio refleja una problemática creciente al intento de suicidio, con 364 casos por intento de suicidio y suicidio, 0,3% más que el año 2023, siendo los adolescentes (12-17 años) y juventud (18-28) el de mayor porcentaje 16,5%, 23,9% en mujeres respectivamente y 6,9%, 15,9% hombres respectivamente, los factores desencadenantes más comunes son problemas familiares con 39,8%, conflictos con pareja o expareja 36,8%, problemas económicos 13,2%, problemas laborales 7,4%, 6,6% escolar/educativo, maltrato físico, psicológico o sexual 4,4%, es por ello que desde la secretaria de salud se pretende intervenir a más sectores de Municipio con acceso oportuno a la atención y así mitigar este problema de salud pública, que por esta época incrementa afectado principalmente a adolescentes, y jóvenes del municipio de Villavicencio.

Por lo anterior el día 23 de diciembre de 2024 se presenta la solicitud de una adición al presente contrato con el fin de programar un ultimo evento enfocado en la prevención del suicidio en adolescentes.



Municipio de Villavicencio

3. EVALUACION Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA

RANGO DE CALIFICACIÓN	
EXCELENTE	El contratista superó las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
BUENA	El contratista cumplió las especificaciones técnicas establecidas de los productos o servicios.
REGULAR	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades que no son graves, ni se considera que incumplió el mismo.
NO CUMPLE	El contratista en el desarrollo del contrato presentó inconformidades graves y se considera que incumplió el mismo.
EVALUACIÓN Y REEVALUACIÓN DEL CONTRATISTA	
CUMPLIMIENTO (Oportunidad en la entrega de los productos o servicios; Atención a compromisos adquiridos)	CALIFICACIÓN BUENO
CALIDAD (Grado en el que el producto o servicio cumple las necesidades y expectativas contractuales)	BUENO
COMUNICACIÓN (Comunicación asertiva durante la ejecución del contrato)	BUENO
EVALUACIÓN GENERAL (Percepción general sobre el producto y/o servicio suministrado)	BUENO

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES RELATIVAS A LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL: Certifico que teniendo en cuenta la normatividad vigente sobre dicho aspecto, el contratista no está obligado a pagar seguridad social.

4. CUMPLIMIENTO DE LA ENTREGA DE LA INFORMACIÓN MANEJADA POR EL CONTRATISTA: Certifico que el contratista hizo entrega en medio físico de los archivos y documentos y demás información manejada resultante durante el presente periodo de ejecución.

5. CUMPLIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN:

Certifico que el contratista dio cumplimiento a los requisitos y lineamientos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión de la siguiente manera:



Municipio de Villavicencio

Proceso Gestión de la Contratación
INFORME DE SUPERVISION

Sistema de Gestión aplicable	Requisito	Cumplió / No Cumplió
Calidad	Usó la documentación vigente establecida aplicable el desarrollo de las obligaciones contractuales.	Cumplió
Seguridad y Salud en el Trabajo	Participó de las actividades programadas en SST.	N/A
	Realizó las obligaciones contractuales utilizando los elementos de protección personal o protocolos de bioseguridad.	Cumplió
	En el desarrollo de sus actividades no incurrió en actividades de riesgo sin el cumplimiento de las medidas y protocolos necesarios.	Cumplió
Documental	La documentación que generó el contratista está acorde a los lineamientos normativos en materia archivística y política de gestión documental de la entidad.	Cumplió
Seguridad y Privacidad de la Información	Se manejó reserva de la información utilizada para el desarrollo de sus obligaciones.	Cumplió
	Se garantizó la integridad y disponibilidad de la información generada de la gestión contractual.	Cumplió
Medio Ambiente	El desarrollo de las obligaciones contractuales está acorde a los lineamientos normativos vigentes.	Cumplió

NOTA: Se puede modificar esta información acorde a los requerimientos de cada contrato sin necesidad de actualización del formato, también puede ampliar el detalle de la evaluación.

6. BALANCE FINANCIERO DE EJECUCION DEL CONTRATO A LA FECHA. El siguiente es el balance financiero de ejecución del contrato:

CONCEPTO	VALOR	FECHA	%
ANTICIPO	0		
PAGO AUTORIZADO EN EL PRESENTE INFORME	\$100.660.100,27	Del 20 de DICIEMBRE de 2024 al 23 de DICIEMBRE de 2024	91.57%
SALDO DEL CONTRATO PENDIENTE POR EJECUTAR	\$9.261.499,49	del 24 de DICIEMBRE de 2024 al 29 de diciembre de 2024	8.43%
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$109.921.599.76	Del 20 de DICIEMBRE de 2024 al 29 de DICIEMBRE de 2024	100%



Municipio de Villavicencio

7. CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO:

Con base en todo lo expuesto, el suscrito SUPERVISOR certifica que durante el **PERIODO N° 1** comprendido entre el **20 de DICIEMBRE de 2024 al 23 DE DICIEMBRE de 2024**, el contratista cumplió a satisfacción las actividades objeto del contrato y todas las demás obligaciones pactadas, entre ellas las relativas al pago del sistema de seguridad social integral, y en consecuencia, autoriza el pago correspondiente al periodo relacionado por valor de **CIEN MILLONES SEISCIENTOS SESENTA MIL CIEN PESOS CON VEINTISIETE CENTAVOS \$ 100.660.100,27**

ANEXOS:

Soportes de pago de la planilla seguridad social
Otros que considere necesarios.

YANED SIERRA CASTRILLON

Secretaria de Salud
3107847572